

ZARZĄDZENIE Nr 10/2020

Burmistrza Miasta i Gminy Bardo

z dnia 29 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli oraz szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Bardo

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 154 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXIII/167/17 Rady Miejskiej w Bardzie z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Bardo, oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów oraz określenia kryteriów naboru do klas pierwszych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bardo w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2017 r. poz. 1712 z dnia 6 kwietnia 2017 r.) Burmistrz Miasta i Gminy Bardo zarządza co następuje:

§ 1 Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bardo.

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 30 marca 2020 r. do 14 kwietnia 2020 r.	od 25 maja 2020 r. do 29 maja 2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.)	od 15 kwietnia 2020 r. do 23 kwietnia 2020 r.	od 1 czerwca 2020 r. do 3 czerwca 2020 r.

3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24 kwietnia 2020 r.	4 czerwca 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli zapisu w postaci pisemnego oświadczenia	od 27 kwietnia 2020 r. do 5 maja 2020 r.	od 5 czerwca 2020 r. do 10 czerwca 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	8 maja 2020 r.	15 czerwca 2020 r.

§ 2 Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bardo.

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 2 marca 2020 r. do 20 marca 2020 r.	od 3 sierpnia 2020 r. do 7 sierpnia 2020 r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	27 marca 2020 r.	17 sierpnia 2020 r.
3.	Potwierdzenie woli zapisu do szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane – rodzic składa szkole pisemne potwierdzenie woli zapisu	od 30 marca 2020 r. do 8 kwietnia 2020 r.	od 18 sierpnia 2020 r. do 21 sierpnia 2020 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	17 kwietnia 2020 r.	24 sierpnia 2020 r.
5.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
6.	Złożenie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
7.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

§ 3 Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego im. KEN w Bardzie z Filią w Przyłęku.

§ 4 Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Bardo nr 13/2019 z dnia 04 lutego 2019 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli oraz szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Bardo.

§ 5 Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Bardo oraz na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. KEN w Bardzie z Filią w Przyłęku

§ 6 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Bardo

mgr inż. Krzysztof Żegański